

**Приложение 1 к РПД Б1.В.09 Стратегии профессионального роста и
карьерного развития
39.04.02 Социальная работа,
Направленность (профиль) Управление социальной работой
в системе социальных служб, учреждений, организаций
Форма обучения - очная
Год набора – 2023**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.	Кафедра	Философии и социальных наук
2.	Направление подготовки	39.04.02 Социальная работа
3.	Направленность (профиль)	Управление социальной работой в системе социальных служб, учреждений, организаций
4.	Дисциплина (модуль)	Б1.В.09 Стратегии профессионального роста и карьерного развития
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2023

1. Методические рекомендации

1.1 Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных занятий

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Рекомендуются активно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

1.2 Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям

В ходе подготовки к семинарским (практическим) занятиям следует изучить основную и дополнительную литературу, учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы.

Можно подготовить свой конспект ответов по рассматриваемой тематике, подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие. Следует продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной практикой. Можно дополнить список рекомендованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и

навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам практического занятия, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практического занятия может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает с использованием технологической карты дисциплины, размещенной на сайте МАГУ.

1.3 Методические рекомендации к самостоятельной работе студента

Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую студент совершает индивидуально или в группе без непосредственной помощи преподавателя (но так или иначе под контролем преподавателя), руководствуясь сформированными ранее знаниями и представлениями. Компетентностная модель образования предполагает значительное увеличение доли самостоятельной активности студента для реализации цели образовательной программы.

Задача преподавателя заключается в организации самостоятельной работы, позволяющей сформировать у студента необходимые знания, умения и навыки;

Задача студента заключается в том, чтобы в процессе самостоятельной работы под руководством преподавателя овладеть заявленной компетенцией, а также приобрести и/или развить способность к самостоятельному приобретению знаний, умений, навыков, а также к способности к самоорганизации и саморефлексии учебно-познавательной деятельности.

Возможные виды самостоятельной работы студентов:

1. Работа со словарями и справочником. Чтение основной и дополнительной литературы.
2. Работа с библиотечными каталогами, самостоятельный подбор необходимой литературы.
3. Самостоятельный поиск необходимой информации в сети Интернет.
4. Конспектирование учебной и специальной литературы.
5. Реферирование источников.
6. Составление аннотаций.
7. Составление рецензий
8. Составление обзора публикаций по теме.
9. Составление и разработка словаря (глоссария).
10. Составление или заполнение таблиц.

11. Прослушивание аудиозаписей, просмотр видеоматериала по тематике дисциплины.
12. Подготовка к различным формам промежуточной и итоговой аттестации.
13. Подготовка устного сообщения для выступления на занятии.
14. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на занятии.
15. Подготовка доклада и написание тезисов доклада.
16. Подготовка к участию в деловой игре.
17. Подготовка к групповому обсуждению кейс-задания.
18. Выполнения заданий для самоконтроля.

1.4 Методические рекомендации к оформлению и представлению презентации

Подготовку презентационного материала следует начинать с изучения нормативной и специальной литературы, статистических данных, систематизации собранного материала. Презентационный материал должен быть достаточным для раскрытия выбранной темы.

Подготовка презентационного материала включает в себя не только подготовку слайдов, но и отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут.

Создание презентационного материала дает возможность получить навыки и умения самостоятельного обобщения материала, выделения главного.

При подготовке мультимедийного презентационного материала важно строго соблюдать заданный регламент времени.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступления, основной части и заключения. Прежде всего, следует назвать тему своей презентации, кратко перечислить рассматриваемые вопросы, избрав для этого живую интересную форму изложения.

Большая часть слайдов должна быть посвящена раскрытию темы. Задача выступающего состоит не только в том, что продемонстрировать собственные знания, навыки и умения по рассматриваемой проблематике, но и заинтересовать слушателей, способствовать формированию у других студентов стремления познакомиться с нормативными и специальными источниками по рассматриваемой проблематике.

Алгоритм создания презентации

- 1 этап – постановка цели презентации
- 2 этап – изложение информации,
- 3 этап - указание основных тезисов, выводов.

Необходимо использовать примерно 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – всегда титульный. Он предназначен для того, чтобы разместить название презентации, ФИО докладчика с указанием его должности и (или) принадлежности к студенческой группе;

- на втором слайде следует размещать содержание презентации, и описание в краткой форме основных вопросов;

- оставшиеся слайды несут информативный характер.

Обычно представление информации, изложенной в презентации, производится по такому плану: указывается основной тезис – приводится аргументация – делается вывод.

Рекомендации по созданию презентации:

Читабельность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.

1. Тщательно структурированная информация.
2. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.

3. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
4. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.
5. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
6. Графика должна органично дополнять текст.
7. Выступление с презентацией длится не более 10 минут.

1.5 Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад — это публичное развернутое изложение по заданной теме.

Целями подготовки доклада являются: актуализация знаний студентов, систематизация материала по теме; развитие навыков самостоятельной работы с литературой; пробуждение познавательного интереса к научному познанию.

Основными задачами подготовки доклада являются:

- выработка умений излагать содержание материала в отведенное время;
- выработка умений ориентироваться в материале и отвечать на вопросы;
- выработка умений самостоятельно обобщать и представлять материал, делать

выводы.

Алгоритм создания доклада:

1 этап – определение темы доклада

2 этап – определение цели доклада

3 этап – подробное раскрытие информации

4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

5 этап – соблюдение обговоренного с преподавателем регламента выступления и объема излагаемой информации доклада.

1.6 Методические рекомендации к решению тестового задания

Студентам предлагается тестовое задание, состоящее из ряда вопросов по изученным темам. Каждый вопрос содержит четыре варианта ответа, из которых только один является правильным. Студенту необходимо отметить тот вариант, который он считает верным. В случае отсутствия выбора или выбора свыше одного варианта в вопросе, ответ не засчитывается.

1.7 Методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена

Главной целью процедуры сдачи экзамена является выяснение качества и количества знаний, умений и навыков студента, полученных в ходе освоения дисциплины.

В курсе данной дисциплины предполагается экзамен с использованием экзаменационных билетов, каждый билет включает в себя два вопроса к экзамену. Студенту необходимо дать развернутый ответ на каждый из вопросов билета.

Успешная сдача экзамена более вероятна при систематической работе студента в течение учебного семестра, поэтому не стоит откладывать подготовку к экзамену на несколько последних дней.

2. Планы практических занятий

Практическое занятие №1

Тема. Ситуация на рынке труда. Востребованность отдельных групп профессий

План

1. Рынок труда и его характеристики.
2. Безработица: понятие, виды.
3. Исторические и современные виды занятости и безработицы.
4. Структура занятости населения в Российской Федерации.
5. Социальные последствия безработицы.
6. Понятие «рынок труда».
7. Современное состояние рынка труда.
8. Состояние молодежного рынка труда.
9. Установление равновесия на рынке труда.
10. Перспективы изменения ситуации неравновесия на рынке труда России.
11. Новые сферы занятости.
12. Перспективы ближайшего будущего. «Профессии-пенсионеры» и профессии будущего (Атлас новых профессий).

Литература: [2, с. 30-53]; [3, с. 106-31, 196-200].

Вопросы для самоконтроля:

1. Что подразумевается под рынком труда?
2. Что такое занятость населения?
3. Дайте определение безработицы.
4. Почему занятость рассматривают как социальное и экономическое явление?
5. Какие виды безработицы существуют?
6. Какова взаимосвязь между занятостью и безработицей?
7. Что такое социальная структура занятости?
8. Назовите социально-экономические и психологические последствия безработицы.
9. Назовите особенности социально-экономического положения молодежи на российском рынке труда.
10. Какова специфика функционирования рынка труда?
11. Назовите новые сферы занятости. Каковы перспективы ближайшего будущего?
12. Перечислите и охарактеризуйте «профессии-пенсионеры» и профессии будущего (согласно Атласу новых профессий).

Задание для самостоятельной работы:

1. Дайте определение основным понятиям темы.
2. Заполните таблицу:

Виды безработицы	Характеристика

3. Основываясь на статистических данных, охарактеризуйте положение на рынке труда в целом по России, и по Мурманской области.
4. Подготовьте доклад и презентацию на тему: «Особенности положения молодежи на рынке труда: современное состояние и перспективы».
5. Прочитайте в Атласе новых профессий раздел «Социальная сфера».

Ответьте на следующие вопросы:

- Какие профессии будущего в данной отрасли следует выделить?
- Дайте характеристику этим профессиям. Почему будут востребованы именно они?
- Согласны ли вы с таким прогнозом? Аргументируйте ваш ответ.

Практическое занятие №2

Тема. Особенности и тенденции профессионального самоопределения

План

1. Соотношение понятий «профориентация» и «профконсультация», «профессиональное самоопределение» и «личностное самоопределение», «профессиональный выбор» и «карьера».
2. Концептуальные уровни помощи человеку в профессиональном и личностном самоопределении.
3. Профессиональное самоопределение как поиск смысла в трудовой деятельности.
4. Приоритеты профориентационной работы в современных условиях.
5. Условия повышения профессиональной и социальной активности в профессиональном самоопределении.
6. Профориентация в культурно-историческом контексте.
7. Сущность психолого-педагогического сопровождения выбора профессии.
8. Методы и формы профориентационной работы (в том числе с молодежью).
9. Наиболее чувствительный возрастной период для профориентационной работы.
10. Основы организации и планирования профориентационной работы.

Литература: [1, с. 7-21]; [2, с. 13-19].

Вопросы для самоконтроля:

1. Профессиональное самоопределение – это процесс или результат? Почему?
2. В чем состоит основная цель самоопределения?
3. Чем отличаются профессиональное и личностное самоопределение?
4. Каковы приоритетные направления профориентационной работы в современных условиях?
5. Назовите условия повышения профессиональной и социальной активности в профессиональном самоопределении.
6. Каковы особенности развития профориентации в различные исторические периоды?
7. Охарактеризуйте профориентацию как систему.
8. Назовите основные группы профориентационных методов.
9. Назовите чувствительный, с вашей точки зрения, возрастной период для профориентационной работы.
10. Каковы основные организационные принципы профориентационной работы?
11. Каковы условия эффективной профессиональной ориентации?

Задание для самостоятельной работы:

1. Дайте определение основным понятиям темы.
2. Подготовьте доклад и презентацию на тему: «Особенности профессионального самоопределения: культурно-исторический и социальный аспекты».
3. Разработайте проект занятия по проведению профориентационной работы с молодежью на базе школы или учреждения молодежной политики.
4. Разработайте схему соответствия ведущих профориентационных методов работе с различными группами населения.

Практическое занятие №3

Тема. Содействие профессиональной подготовке и занятости

План

1. Правовые основания признания граждан безработными.
2. Регистрация безработных в территориальных органах службы занятости населения.
3. Подходящая работа и ее критерии.
4. Гарантии государства в области занятости.
5. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан.
6. Оплачиваемые общественные работы.
7. Участие работодателей в обеспечении занятости населения.
8. Содействие профессиональной подготовке и трудовой занятости населения.

Литература: [2, с. 30-53]; [3, с. 106-31, 196-200].

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие правовые основания для признания граждан безработными?
2. Охарактеризуйте технологии деятельности службы занятости.
3. Каковы гарантии государства, предоставляемые населению, в области занятости?
4. Каким образом работодатели могут участвовать в обеспечении занятости населения?
5. Как осуществляется содействие профессиональной подготовке и трудовой занятости населения?

Задание для самостоятельной работы:

1. Дайте определение основным понятиям темы.
2. Заполните таблицу:

Экономические формы и способы защиты	Организационные меры социальной защиты молодых безработных	Правовые формы защиты

3. Подготовьте доклад и презентацию на тему: «Содействие профессиональной подготовке и переподготовке и занятости на региональном рынке труда».

Практическое занятие №4

Тема. Формирование профессиональной карьеры

План

1. Место карьеры в профессиональном самоопределении.
2. Понятие «карьера», типы и этапы карьеры.
3. Основные варианты планирования карьеры.
4. Гендерные и возрастные аспекты карьеры.
5. Роль учреждений социальной сферы в формировании карьерных стратегий.

Литература: [1, с. 21-111]; [2, с. 9-30].

Вопросы для самоконтроля:

1. Какое место занимает карьера в ценностных ориентациях населения, в профессиональном самоопределении?
2. Определите сущность понятия «карьера», ее типы и этапы.
3. Охарактеризуйте основные варианты планирования человеком своей карьеры.
4. Существуют ли гендерные и возрастные аспекты карьеры? В чем они могут заключаться?
6. Охарактеризуйте роль учреждений социальной сферы в формировании карьерных стратегий.

Задание для самостоятельной работы:

1. Дайте определение основным понятиям темы.
2. Подготовьте доклад и презентацию на тему: «Различные карьерные стратегии населения».
3. Обозначьте и дайте характеристику гендерным и возрастным аспектам карьеры.
4. Разработайте цикл мероприятий, направленных на развитие карьерных стратегий населения, в условиях современных учреждений социальной сферы.

Практическое занятие №5

Тема. Технологии профессионального роста и эффективного функционирования на рынке труда

План

1. Организация самостоятельного поиска работы и трудоустройства.
2. Источники информации о профессиях и вакансиях.
3. Оформление на работу.
4. Особенности коммуникаций на новом рабочем месте.
5. Особенности деятельности специалиста по социальной работе в сфере профессионального роста и развития, а также подготовки к эффективному функционированию на рынке труда.

Литература: [1, с. 19-50]; [2, с. 53-103].

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите основные пути самостоятельного поиска работы и трудоустройства.
2. Перечислите источники информации о профессиях и вакансиях.
3. Каковы особенности оформления на работу?
4. В чем специфика периода адаптации молодого специалиста на новом рабочем месте?
5. Какова роль специалиста по социальной работе в сфере профессионального роста и развития, а также подготовки к эффективному функционированию на рынке труда?

Задание для самостоятельной работы:

1. Дайте определение основным понятиям темы.
2. Разработаете памятку для населения на тему: «Источники информации о профессиях и вакансиях» (на примере г. Мурманска и Мурманской области).
3. Дайте характеристику наиболее популярных сайтов поиска работы, востребованных в нашем регионе.

4. Подготовьте доклад и презентацию на тему: «Условия подготовки специалиста по социальной работе к эффективному функционированию на рынке труда».